

POLITICA PER LA GESTIONE SOSTENIBILE DEGLI EVENTI

INTRODUZIONE

STUDIUM GROUP, attraverso la sua business unit E202 dedicata agli eventi, si impegna a progettare e realizzare eventi aziendali con un approccio responsabile e sostenibile, in conformità con i requisiti della norma ISO 20121. Questa politica riflette il nostro impegno a minimizzare gli impatti ambientali, a massimizzare i benefici sociali e a promuovere la trasparenza e la collaborazione con tutti i nostri stakeholder.

OBIETTIVI

1. Ridurre l'impatto ambientale: minimizzare il consumo di risorse naturali, ridurre le emissioni di CO₂, scegliere fornitori locali e soluzioni logistiche sostenibili e promuovere l'economia circolare attraverso una gestione efficiente dei rifiuti e un uso sostenibile delle risorse.

2. Creare valore sociale: promuovere il benessere delle comunità locali, collaborando con fornitori e partner locali e promuovendo iniziative che possano generare un impatto positivo, valorizzando inoltre le diversità e garantendo condizioni di lavoro sicure ed eque per tutto il personale coinvolto negli eventi.

3. Trasparenza e responsabilità: mantenere una comunicazione trasparente con i clienti, i fornitori, i partner e tutte le parti interessate per comprendere le loro aspettative e integrare i loro feedback nei nostri processi decisionali, impegnandoci a rendere pubblici i nostri progressi verso gli obiettivi di sostenibilità.

Per Studium Group organizzare e realizzare un evento con un approccio sostenibile e responsabile significa:

- Coinvolgere, rispettare e soddisfare le aspettative di ogni stakeholder coinvolto;
- Ridurre i rischi associati alla gestione degli eventi, valutando gli aspetti di sviluppo sostenibile significativi e prevenendo gli effetti indesiderati in relazione allo scopo e campo di applicazione del proprio sistema;
- Soddisfare tutte le disposizioni di legge che si applicano agli eventi e/o all'organizzazione;
- Ridurre i costi e garantire la sostenibilità economica grazie ad una pianificazione attenta e scrupolosa, che ottimizzi gli acquisti in ottica sostenibile, oltre che alla scelta di soluzioni ed attrezzature a ridotto consumo energetico;
- Ridurre l'impatto sull'ambiente anche attraverso la corretta gestione dei rifiuti in ottica circolare e il controllo delle emissioni di CO₂ in atmosfera;
- Assicurare la salute e sicurezza dei dipendenti, siano dell'azienda che dei fornitori e dei clienti;
- Migliorare continuamente le performance di sostenibilità, fissando obiettivi di miglioramento misurabili;
- Accreditarne il proprio impegno a livello internazionale, aumentando l'appeal nei confronti di potenziali investitori e sponsor anche attraverso comunicazioni sui valori, gli impegni ed i risultati ottenuti per essere di esempio negli aspetti di sviluppo sostenibile degli eventi.

La presente politica, insieme alla **Dichiarazione di intenti e di valori per la sostenibilità degli eventi** cui si riferisce relativamente ai principi fondamentali, allo scopo primario e ai valori di sviluppo sostenibile, testimonia la volontà di Studium Group ad attivarsi affinché:

- L'organizzazione degli eventi sia sempre progettata e pianificata secondo logiche di sostenibilità ambientale, sociale ed economica;
- La riduzione degli impatti degli eventi ed il miglioramento delle prestazioni ambientali, sociali ed economiche rientrino tra i criteri che concorrono alla definizione delle strategie aziendali;
- Sia promossa la consapevolezza di ciascuno stakeholder coinvolto nell'evento in merito alle implicazioni ambientali, sociali ed economiche degli eventi organizzati diventi elemento indispensabile per minimizzare gli impatti negativi sull'ambiente e sulla comunità.

CONCLUSIONE

Per assicurare un'efficace implementazione del Sistema di Gestione Sostenibile degli Eventi in condizioni organizzative e relazionali idonee, Studium Group ha provveduto ad analizzare il contesto in cui opera, individuando le esigenze e le aspettative delle parti interessate coinvolte e mappando i processi aziendali connessi all'organizzazione degli eventi.

La Direzione di Studium Group si impegna costantemente a divulgare e far comprendere a tutto il personale e ai collaboratori l'importanza dei contenuti della Politica per la gestione sostenibile degli eventi, assicurandosi che la stessa sia resa operante e mantenuta attiva.

Lo stesso impegno viene profuso affinché i fornitori, i committenti ed i partecipanti agli eventi siano sensibilizzati sulla mission, gli intenti e i valori di Studium Group e ne condividano le strategie, contribuendo alla messa in atto operativa dei comportamenti da essa derivanti.

la Direzione di Studium Group si impegna infine a rendere disponibile la Politica a tutti gli stakeholder anche tramite la pubblicazione sul sito internet aziendale.

Verona, 01/09/2024

La Direzione

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'L. Gallo'.A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Medinelli D. f'.